

UBND THÀNH PHỐ BẾN CÁT
TRƯỜNG MẦM NON TÂN ĐỊNH
Số 45/BC-MNTĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Tân Định, ngày 31 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
CÔNG KHAI THEO THÔNG TƯ 09/2024/TT-BGDĐT
NGÀY 03 THÁNG 06 NĂM 2024 CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

I. THÔNG TIN CHUNG

1.1 Tên cơ sở giáo dục: TRƯỜNG MẦM NON TÂN ĐỊNH

1.2 Địa chỉ trụ sở:

Địa chỉ: Khu phố 2, Phường Tân Định, Thành phố Bến Cát, Tỉnh Bình Dương.

Điện thoại: 0274.3511.481

Email: maugiaotandinh@bc.sgdbinhduong.edu.vn

Website: <http://www.mntandinh.bencat.edu.vn>

1.3 Loại hình cơ sở giáo dục: Trường mầm non công lập

1.4 Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên đạo đức, giỏi chuyên môn – là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bản, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

Mục tiêu:

Xây dựng môi trường giáo dục trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển

Trường Mẫu Giáo Tân Định được tách ra từ Trường Tiểu Học Tân Định theo Quyết định số 1736/1998/QĐ-UB Huyện Bến Cát cấp ngày 01/8/1998. Lúc mới thành lập trường chỉ có 02 phòng học, nhưng đã xuống cấp và khuôn viên trường chưa có vòng rào, do đó trường chỉ tổ chức dạy một buổi. Số lượng lớp tăng theo từng năm và cơ sở vật chất được đầu tư theo từng giai đoạn. Đến năm học 2003-2004, trường tổ chức học bán trú. Năm học 2006-2007 trường đạt chuẩn quốc gia diện nông thôn giai đoạn 2002-2005 theo Quyết định số 64/QĐ-UBND ngày 8/1/2007 của UBND tỉnh Bình Dương. Năm học 2015-2016, trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 3 theo quyết định số 54/QĐ-SGDĐT ngày 18/1/2016 của Sở giáo dục Đào tạo. Qua nhiều năm trường đã không ngừng hoạt động và phát triển nhanh về quy mô và chất lượng, đến nay đã phát triển được 9 lớp học bán trú. Cơ sở vật chất nhà trường được xây dựng tương đối kiên cố, khang trang, thoáng mát. Trường có tổng diện tích là 3.693m². Tổng số phòng học có 9 phòng, trang thiết bị đồ dùng đồ chơi có đầy đủ cho trẻ hoạt động. Năm 2018 trường tái công nhận đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 giai đoạn 2018- 2023 theo Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 10/1/2018 của UBND tỉnh Bình Dương. Năm học 2021- 2022 trường chuyển đổi loại hình từ trường mẫu giáo thành trường mầm non Tân Định theo Quyết định số 1930/QĐ-UBND ngày 11/10/2021 của UBND thị xã Bến Cát. Năm học 2022-2023 trường thực hiện đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2

theo Quyết định số 1065/QĐ-SGDĐT ngày 06/7/2023 và Chuẩn quốc gia mức độ 1 theo Quyết định số 1871/QĐ-UBND ngày 19/7/2023.

Tập thể nhà trường luôn đạt tập thể lao động tiên tiến nhiều năm và đạt tập thể lao động xuất sắc năm học 2022-2023 và nhận bằng khen của Ủy ban tỉnh đã có thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm liên tục (2020-2021 và 2021-2022)

Chi ủy, Chi bộ được Đảng bộ phường Tân Định đánh giá “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” hằng năm. Tập thể Công đoàn, Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ nhiều năm liền.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non Tân Định luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

1.6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Nguyễn Thúy Hương

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Tân Định, khu phố 2, Phường Tân Định, Thành phố Bến Cát, tỉnh Bình Dương.

Điện thoại: 0907692298

Email: huongtandinhnt69@gmail.com

1.7 Tổ chức bộ máy

Quyết định số 1736/1998/QĐ-UB Huyện Bến Cát cấp ngày 01/8/1998 mang tên trường Mẫu giáo Tân Định

Quyết định số 1930/QĐ-UBND ngày 11/10/2021 của UBND thị xã Bến Cát, trường được đổi tên thành trường Mầm non Tân Định trực thuộc phòng giáo dục và đào tạo thị xã Bến Cát

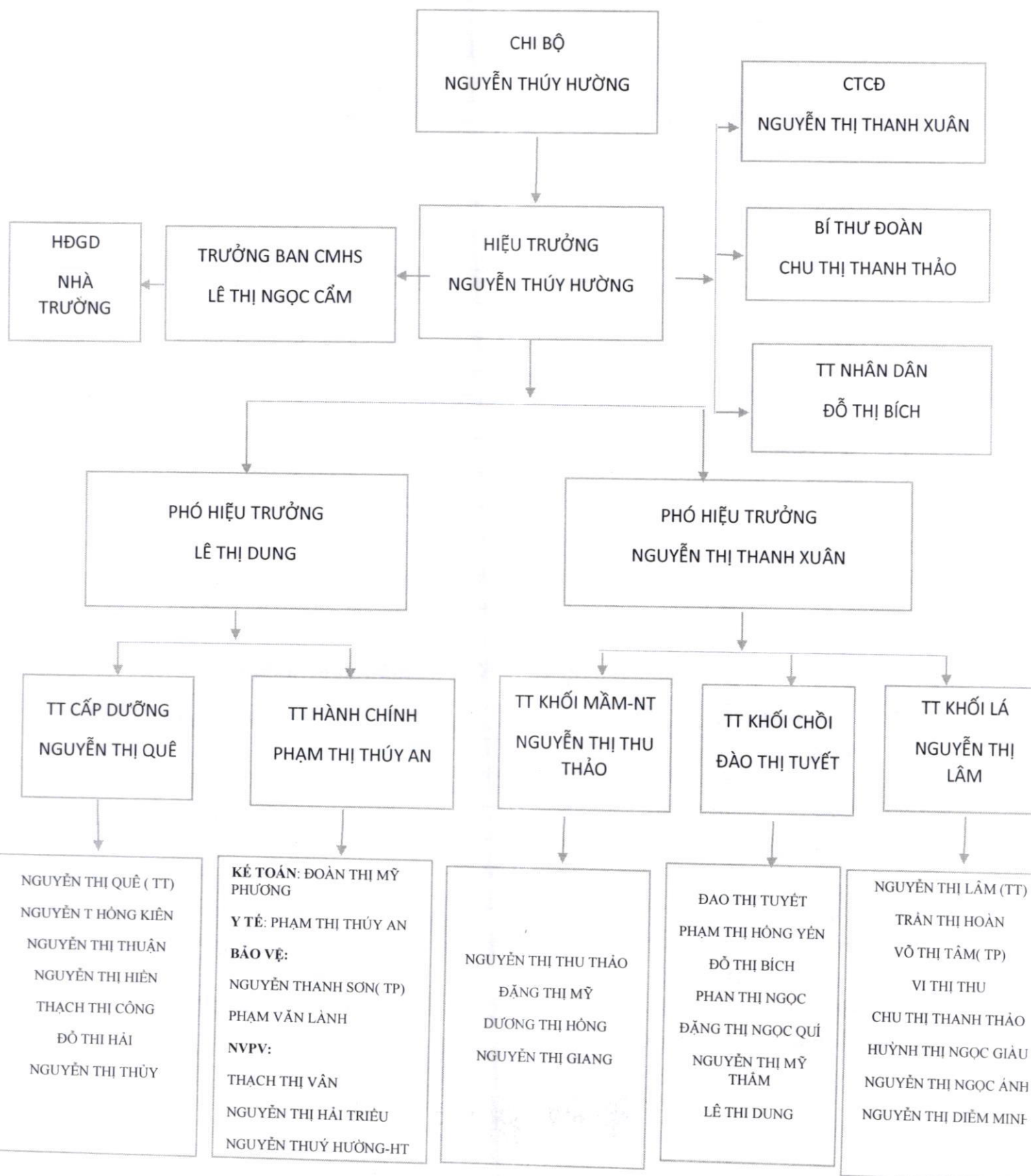
Quyết định số: 105/QĐ-UBND ngày 19/1/2023 của UBND thị xã Bến Cát về việc thành lập hội đồng của trường Mầm non Tân Định nhiệm kỳ 2021-2026.

Căn cứ vào tờ trình về việc thay đổi, bổ sung thành viên hội đồng trường năm học 2024-2025

Danh sách thành viên hội đồng trường

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
1	Nguyễn Thúy Hằng	Bí thư chi bộ-hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ
2	Nguyễn Thị Thanh Xuân	Phó hiệu trưởng- chủ tịch công đoàn	Thành viên
3	Lê Thị Dung	Phó bí thư-Phó hiệu trưởng	Thành viên
4	Phạm Thị Thuý An	Tổ trưởng văn phòng	Thành viên
5	Phạm Thị Kim Thương	UBND phường Tân Định	Thành viên
6	Nguyễn Thị Ngọc Ánh	Chủ tịch công đoàn	Thành viên
7	Chu Thị Thanh Thảo	Bí thư đoàn	Thành viên
8	Nguyễn Thị Lâm	Tổ trưởng khối lá	Thành viên
9	Đào Thị Tuyết	Tổ trưởng TT khối Chồi	Thành viên
10	Nguyễn Thị Thu Thảo	Tổ trưởng TT khối nhà trẻ-mầm	Thành viên
11	Nguyễn Thị Quê	Tổ trưởng cấp dưỡng	Thành viên
12	Đỗ Thị Bích	Ban thanh tra nhân dân	Thành viên
13	Lê Thị Ngọc Cẩm	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên

Sơ đồ bộ máy nhà trường



II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

2.1 Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

STT	NỘI DUNG	TỔNG SỐ	TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO			
			ĐH	CĐ	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, CBQL và nhân viên	34	13	6	2	11
I	Giáo viên	18	8	5	5	
1	Nhà trẻ	2	0		2	
2	Mẫu giáo	16	8	5	3	
II	CBQL	3	3			
1	Hiệu trưởng	1	1			
2	P. Hiệu trưởng	2	2			
III	Nhân viên	13	1	1		11
1	Kế toán	1	1			
2	Y Tế	1		1		
3	Cấp dưỡng	7				7
4	NVPV	2				2
5	Bảo vệ	2				2

2.2 Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	NỘI DUNG	NH 2023-2024	NH 2024-2025
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	18	18
	Tỷ lệ	100%	100%

2.3 Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	NỘI DUNG	NH 2023-2024	NH 2024-2025
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	17	17
	Tỷ lệ	100%	100%
3	Nhân viên		
	Số lượng	13	13
	Tỷ lệ	100%	100%

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	NỘI DUNG	NH 2023-2024	NH 2024-2025	YÊU CẦU THEO QUY ĐỊNH
1	Diện tích khu đất xây dựng	3693	3693	
	Điểm trường	01	01	
	Diện tích bình quân cho mỗi trẻ			
2	Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ	09	09	
	Phòng học	09	09	
	Phòng vệ sinh	09	09	
3	Khối phòng phục vụ học tập	02	02	
	Phòng âm nhạc	01	01	
	Phòng máy vi tính	01	01	
4	Khối phòng tổ chức ăn	02	02	
	Nhà bếp	01	01	
	Nhà kho	01	01	
	Phòng khác			

5	Khối phòng hành chính quản trị	05	05	
	Phòng hiệu trưởng	01	01	
	Phòng phó hiệu trưởng	02	02	
	Văn phòng	01	01	
	Phòng họp	0	0	
	Phòng bảo vệ	01	01	
	Phòng y tế	01	01	
6	Khối công trình công cộng			
	Nhà xe giáo viên	01	01	
	Số lượng đồ chơi ngoài trời	20	20	
	Tivi	09	09	
	Máy photo	01	01	
	Máy vi tính văn phòng	05	05	
	Nhạc cụ			

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4.1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

- Kết quả tự đánh giá: Năm học 2022-2023: Đạt

Năm học 2023-2024: Đạt

Nhà trường có xây dựng kế hoạch cải tiến sau từng năm đánh giá

4.2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm

Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng;

Năm học 2022-2023 trường thực hiện đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 theo Quyết định số 1065/QĐ-SGDĐT ngày 06/7/2023 và Chuẩn quốc gia mức độ 1 theo Quyết định số 1871/QĐ-UBND ngày 19/7/2023.

- Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm.

Nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo lộ trình 5 năm từ năm học 2022-2023 đến hết năm học 2026-2027 (Kế hoạch số 82/KH-MNTĐ ngày 10/12/2023)

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	NỘI DUNG	NH 2023-2024	NH 2024-2025
1	Tổng số lớp	09	09
2	Tổng số trẻ	349	364
3	Số trẻ bình quân /nhóm (lớp)	39	41
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	349	364
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	349	364
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	349	364
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi	492	497
8	Số trẻ khuyết tật	0	0

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	NỘI DUNG	NĂM 2023	NĂM 2024
1	Tình hình tài chính các khoản thu phân theo:	3.565.696.592	3.478.746.508
	Chi tiền lương và thu nhập	3.173.623.559	3.074.951.708
	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	299.267.273	292.225.460
	Chi hỗ trợ người học	0	0
	Chi khác	92.805.760	111.569.340
2	Các khoản thu và mức thu đối với	4.225.401.000	3.773.673.000

	người học (bao gồm học phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí (nếu có)trong năm học		
3	Chính sách về miễn giảm và hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền ăn trưa	0	3.200.000
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	518.388.961	316.726.802

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

7.1 Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Ban giám hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên

Năm học 2023 - 2024 nhà trường có 01 giáo viên đang học nâng chuẩn đại học, 01 học lớp sơ cấp chính trị và cao đẳng điều dưỡng, 02 giáo viên học lớp cán bộ quản lý

Năm học 2024-2025 có 01 giáo viên tham gia học lớp trung cấp chính trị, 01 giáo viên tham gia học lớp đại học

7.2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

7.3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Nhà trường nhận được sự hỗ trợ từ phía phụ huynh học sinh hỗ trợ châu hoa, cây xanh bổ sung, cải tạo vườn cây, rau cho bé, máy lạnh các phòng học

7.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

Nhà trường đang thực hiện thí điểm chuyển đổi số trong công tác quản lý giai đoạn 2022 – 2025 và định hướng đến 2030

Xây dựng kho tài liệu trực tuyến dùng chung.

Nhà trường áp dụng tốt các phần mềm như điều tra khẩu phần ăn cho trẻ phần mềm quản lý tài sản MiSa, phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, quản lý tài sản công, Phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý trang web, quản lý văn bản, phần mềm không thu tiền mặt ASC...

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật mã định danh của trẻ, hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

Nhà trường định hướng cho giáo viên ứng dụng các ứng dụng như pintersest (website chia sẻ ảnh dưới dạng mạng xã hội); powerpoint (phần mềm trình chiếu để truyền tải thông tin); Articulate Studio (phần mềm biến các slide thuyết trình powerprint thành bài giảng điện tử), sử dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo AI... trong thiết kế và hoạt động giáo dục cho trẻ.

7.5. Công tác truyền thông

Nhà trường có xây dựng kế hoạch truyền thông, ra quyết định phân công người phụ trách công tác truyền thông và thực hiện báo cáo theo yêu cầu của các cấp lãnh đạo (Kế hoạch số 52/KH-MNTĐ ngày 06/9/2024)

Nhà trường đã đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trung fanpage Mầm non Tân Định, zalo nhóm lớp), thông qua website trường. <https://mntandinh.bencat.edu.vn>.

Tân Định, ngày 31 tháng 12 năm 2024

Hiệu trưởng



Nguyễn Thùy Hương